

Compte-rendu du séminaire de rentrée des cadets de la Défense du Var  
5 septembre 2018 - 519<sup>e</sup> GTM – Ollioules

Présence du colonel Naal, réserviste à l'EMIAZDS Sud.

Présence d'un officier de l'EALAT pour étudier l'ouverture éventuelle d'un 7<sup>e</sup> centre.

La première année de fonctionnement (2017-2018) a été un succès. Les cadets de la Défense du Var rayonnent et suscitent l'intérêt grandissant du ministère des Armées. C'est en effet un programme pionnier par son ampleur (le Var est le département qui compte le plus de cadets en France) et son organisation unique, avec ses 2 échelons de fonctionnement (celui des centres et celui de la direction départementale).

Une présentation du programme des cadets est envisagée devant le général Houssay, nouveau général commandant l'EMIAZDS Sud.

Le programme Cadets est un des maillons du lien Armées-Jeunesse de la maternelle à l'enseignement supérieur.

1 centre de cadets issu du Ministère de l'agriculture à avoir en ligne de mire

**Diapositive 3 : Esprit - discipline**

L'intérêt du programme est de renforcer le lien armées-nation (il ne s'agit en aucun cas d'un pré-recrutement au profit des Armées)

Les Armées apportent leur contribution à un programme pédagogique. Il s'agit d'une démonstration par l'exemple des valeurs militaires et républicaines notamment.

Le programme s'inscrit dans le Parcours citoyen de l'élève.

Il s'agit bien d'un partenariat : expertise conjointe Éducation nationale/Défense dans la mise au point des programmes.

Pas d'ordre serré, pas de salut, pas d'armement individuel.

La discipline militaire est appliquée avec bienveillance, **conjointement** par les encadrants Éducation nationale et Défense.

**Diapositive 4 : Encadrement**

2 cadres militaires/2 enseignants. En fonction des activités, ce dispositif peut être allégé.

Engagement sur l'année **y compris pour le camp du mois d'avril**.

Intervenants et contributeurs extérieurs à solliciter au cours de l'année en fonction du programme défini : associations d'anciens combattants, SMLH, réservistes citoyens ....

**Anticiper** les besoins éventuels.

## **Diapositive N°5** : Les composantes et les objectifs du programme

Équilibre à trouver entre les 4 domaines, en fonction de l'identité de chaque centre et de ses ressources propres.

## **Diapositive N°6** : Dates

12 (Fréjus, Toulon), 19 (Brignoles, Hyères) et 26 septembre (La Seyne, Draguignan) : perception de l'habillement au LMA. Arrivée au LMA entre **13h00 et 13h30**. Transport à commander auprès du GSBdD de chaque centre.

Présence des anciens cadets à la cérémonie du 17 octobre  
Projet d'une association des anciens cadets (via un canal départemental)  
Envoi d'un carton d'invitation aux anciens cadets (Mme Richard-Brun).  
Les anciens cadets viennent à la cérémonie par leurs propres moyens.

Entre le 1<sup>er</sup> et le 15 juin : cérémonie de fin d'année **décentralisée**

### Camp du 15 au 19 avril

## **Diapositive 10** : Activités centralisées

- Tribunal de Grande Instance : 15 places (un demi-centre) pour assister à une comparution immédiate > prévoir une autre activité en parallèle

Centre de Brignoles : 1 journée complète prévue (TGI de Draguignan + musée de Draguignan et cimetière américain)  
Centre de Fréjus : Journée du débarquement de Provence (musée, cimetière américain) + TGI

- Visite de Porquerolles : transit à partir de la Tour Fondue (écologie, arts, agriculture) : Espace mer, Fondation Carmignac...

- Les centres de Hyères et Fréjus sont intéressés

## **Diapositive 11** : Camp de 5 jours

Programme identique à celui de l'année dernière  
UIISC7 : Période de certification qui entraîne une moins grande disponibilité.  
Organisation des ateliers à revoir en tenant compte de cette contrainte.

Atelier A-M P&P : Des retours très positifs pour les ateliers « police » et « gendarmerie »

Matinée du jeudi : invitation qui sera destinée aux parents  
A-M P&P : avec goûter en commun

Prise en compte par une société spécialisée du ménage final  
Intégrer le prix de la prestation ménage dans le budget du 1<sup>er</sup> RCA

### **Diapositive 12** : Transport

Installation des cadets le 17/10 par bus militaire (à commander auprès du GSBdD concerné)

### **Diapositive 13** : Habillement

- Veste de blazer : faire coudre un velcro : prestation à organiser au niveau de chaque centre. Acheter le velcro.  
Les écussons seront distribués aux cadets le 17 octobre au moment où ils signeront la charte

- Perception d'un survêtement au LMA. Récupération ensuite des vestes pour flochage.  
**(marquage identification du centre et du cadet)**

- **Intersport** fournit : shorts, t-shirts, (chaussettes), sweat-shirts

- Essayage au LMA des tenues de sport livrées par Intersport > établir la liste par centre (type d'effet, taille, nombre)

Commande centralisée au niveau de la DMD

Livraison au plus tard en décembre.

- Casquettes : brochage par lycée pro (à l'étude) ou bien velcro + écusson

La Flophib peut disposer d'une casquette d'unité en plus de la casquette « cadet ».

- Coiffure des cadettes : chignon haut (cou dégagé)

- Achat centralisé d'un sac à dos Décathlon (DMD)

- Coiffures de tradition (par centre) : à prévoir dans le budget. Voir la possibilité de faire financer les coiffures par les communes des collèges concernés.

### **Diapositive 14** : Tenues

Pas de cadets en tenue totalement militaire lors des activités. Panachage des tenues.  
(pour le camp, parcours du combattant : vestes de treillis à disposition uniquement pour l'activité)

## **Diapositive 15 : Finances**

Un **compte-rendu de l'utilisation des fonds** par centre est indispensable.

Soutien de la FCD d'Arcueil : **Les dons des partenaires doivent être à l'ordre de la FCD d'Arcueil** pour permettre leur **défiscalisation** (pas directement au CSL dont dépend le centre).

Les factures sont à transmettre au CF Ziessel au fil de l'eau.

Les partenaires sont en droit d'avoir des comptes sur les dépenses engagées.

**Le budget prévisionnel de chaque centre doit être adressé au comité directeur (au comité exécutif en copie) pour le 30 septembre.**

Les décisions de financement exceptionnel sont prises par comité de direction.

Les dépenses sont liées exclusivement au fonctionnement du programme. Il n'y a pas de dépenses d'investissement (ex : rétro-projecteur)

## **Diapositive 16 : Partenaires**

Charte à faire signer à tous les partenaires.

Logo **2018-19** à faire figurer sur les documents de communication

Si les communes financent les coiffures des cadets, en informer le colonel Landes pour qu'elles soient inscrites sur la liste des partenaires dans les documents de communication. Leur faire signer la charte.

## **Diapositive 20 : Communication**

Document réalisé au niveau du département

**Liste de cadets avec établissement scolaire d'origine > à renvoyer à la DMD + DSDEN**

**Document de communication destiné aux médias, aux partenaires (pour les parents, enlever les numéros de téléphone des comités directeur et exécutif)**

### **Points particuliers :**

- **L'enveloppe budgétaire pour les activités périscolaires est déjà « sanctuarisée » pour l'année 2019-20.**

- **Brignoles** : action du collège Jean Moulin avec le lycée Raynouard (où vont la majorité des ex cadets). Contacts en cours avec Mme la Provisure.

**- Liste des invités à établir par centre.**

- > Inviter les anciens cadets (Mme Richard-Brun)
- > Ouvrir la liste des invités à tous ceux qui s'investissent dans le programme ou peuvent s'y investir à divers titres (Pas de limite imposée par le Conseil départemental)
- > Les encadrants ne reçoivent pas d'invitation mais sont invités de droit.
- > Les invitations sont envoyées par le Conseil Départemental à chaque cadet et à sa famille.
- > Présence possible de Mme Florence Parly (accompagnée de M. J.M. Blanquer ?)

Elisabeth Rolet  
Coordonnatrice Défense Citoyenneté Mémoire du Var